

# Rákospalotai Összevont Óvoda

## Éves szakmai beszámoló 2022-2023-es nevelési év

**OM: 201545**



Készítette: Balla Béláné óvodavezető

---

### Az óvoda fenntartója:

**Budapest Főváros XV. ker. Önkormányzata Rákospalota, Pestújhely, Újpalota  
Cím: 1153. Budapest, Bocskai u**

## Tartalom

<b>Tartalom</b>	<b>2</b>
<b>1.HELYZETKÉP /BESZÁMOLÓ A 2021-2022-ES NEVELÉSI ÉVRŐL/</b>	<b>6</b>
1.2 Feltöltöttségi mutatók, és létszámadatok	8
1.3 Óvodai csoportok adatai óvodánkénti megosztásban	8
1.4 Tanköteles gyermekek létszáma, ellátása	10
1.5 Étkezési adatok óvodánkénti megosztásban	12
1.6 Gyermeklétszám alakulása a 2021-2022-es nevelési évben	12
1.8. Felvételi adatok a 2021-2022-es nevelési évre	13
1.8 Intézményvezetés	14
1.9. Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel	14
1.10 Pedagógusok életpálya szerinti alakulása	15
1. 11 Tanfelügyelet és minősítés	
<b>2. MŰKÖDTETÉSI FELTÉTELEK</b>	<b>17</b>
2.1.Tárgyi, infrastrukturális feltételek	17
2.2 Óvodai beruházások karbantartási feltételek	17
2.3 Humán erőforrás	19
1./ Személyi feltételek	
2./ Iskolai végzettségek	
<b>3. INTÉZMÉNYI PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK - /NEVELÉSI, TANULÁSI FOLYAMATOK, TERVEZÉS MEGVALÓSÍTÁSA, ELLENŐRZÉS, ÉRTÉKELÉS KORREKCIÓ/ -STRATÉGIAI VEZETÉS ÉRTÉKELÉSE</b>	<b>21</b>
3.1Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogram és a pedagógiai program megfelelésének intézményi céloknak való megfelelése	21
3.2 Tervezés	22
3.3 Ellenőrzés,értékelés.....	24
3.4 A gyermekek mérése, értékelése, fejlődésének nyomon követése.....	28
3.5 A nagycsoportos gyermekek fejlődési mutatói az Összevont Óvodára összesen.....	28
3.6 Pedagógiai munkát segítők munkájának értékelése.....	29
3.7 A dajkák és konyhai dolgozók munkájának értékelése .....	29
3.8 Munkaidő, munkafegyelem.....	30
3.9 szakmai Munkaközösségek munkájának értékelése.....	30
<b>4. VÁLTOZÁSOK STRATÉGIAI VEZETÉSE ÉS OPERATÍV IRÁNYÍTÁS.....</b>	<b>31</b>
<b>5. ÖNMAGA STRATÉGIAI VEZETÉSE ÉS OERATÍV IRÁNYÍTÁSA.....</b>	<b>31</b>
<b>6 MÁSOK STRTÉGIAI VEZETÉSE ÉS OPERATÍV IRÁNYÍTÁSA.....</b>	<b>32</b>
<b>7. AZ INTÉZMÉNY STARATÉGIAI VEZETÉSE ÉS OPERATÍV IRÁNYÍTÁSA.....</b>	<b>33</b>

<b>8. TANÜGY IGAZGATÁSI FELADATOK ÉRTÉKELÉSE.....</b>	<b>33</b>
<b>9.MUNKAÜGYI FELADATOK ÉRTÉKELÉSE.....</b>	<b>34</b>
<b>10. GAZDÁLKODÁSI FELADATOK ÉRTÉKELÉSE</b>	<b>34</b>
<b>11. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS</b>	<b>35</b>
10.1 Belső tudásmegosztás	
10.2. Az információátadás az intézményi gyakorlata	
<b>12. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATRENDSZERE</b>	<b>36</b>
11.1 Az óvoda kapcsolatrendszere:	36
<b>13. GYERMEKBALESETEK MEGELŐZÉSÉRE TETT INTÉZKEDÉSEK ÉRTÉKELÉSE</b>	<b>37</b>
<b>14. ÓVODA SZINTŰ PÁLYÁZATI TEVÉKENYSÉGEK ÉRTÉKELÉSE</b>	<b>37</b>
<b>15. ÖSSZEGRZÉS, AZ 5 ÉVES VEZETŐI STRATÉGIA MEGVALÓSÍTÁSÁNAK IDŐSZAKOS ÉRTÉKELÉSE</b>	<b>37</b>
<b>MELLÉKLETEK</b>	<b>38</b>

**A szakmai beszámoló az alábbi értékelések alapján készült, nem került csatolásra:**

Tagóvoda vezetői év végi beszámoló 2022-23 nevelési év- Szövőgyár-  
Tagóvoda vezetői év végi beszámoló 2022-23 nevelési év – Régi Fóti –  
Tagóvoda vezetői év végi beszámoló 2022-23 nevelési év – Vácrátót –  
Intézményvezető-helyettesi beszámoló 2022-23 – Klapka, Bocskai –  
Intézményvezető-helyettesi beszámoló 2022-23 – Mozdony –  
Hagyományörző munkaközösség év végi beszámoló 2022-23 – Mozdony –  
Hagyományörző munkaközösség – néptánc év végi beszámoló 2022-2023 – Klapka –  
Hagyományörző munkaközösség – műhelymunka év végi beszámoló 2022-2023 – Klapka -  
Gyermekvédelmi munkaközösség év végi beszámoló 2022-23 - Mozdony  
Hagyományörző munkaközösség év végi beszámolója 2022-23 – Szövőgyár –  
Gyógypedagógus / Logopédus év végi beszámolója 2022–23 Mozdony –  
Gyógypedagógus év végi beszámolója 2022-23 – Szövőgyár -  
Gyógypedagógus év végi beszámolója 2022-23 – Klapka –  
Fejlesztő pedagógus / pszichológus év végi beszámolója – Mozdony –  
Óvodapszichológus év végi beszámolója 2022-23 - Szövőgyár

## AZ ÉRTÉKELÉS JOGSZABÁLYI HÁTTERE

### §

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2)** A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet
- 326/2012. (XII.17.) Kormányrendelet

### **Módszertani segédanyag**

Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA - 2018. 12.18. -  
Oktatási Hivatal Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez - 2018. 12.18.  
Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA- 2018. 12.18.

### §

## **1.HELYZETKÉP / A 2022-2023/ NEVELÉSI ÉVRŐL**

***„Jó kertész, aki igazán nevel, tudja, hogy a magban minden benne van.”***  
***(Müller Péter)***

A 2022-23-as nevelési évben nem rendeltek el általános karantént, úgy tűnik, hogy a Covid okozta nehézségek már nem nehezítették a munkánkat.

Nehézséget okoztak viszont az energiaválság miatt bekövetkezett megszorítások. Ennek következtében a Fenntartó vizsgálta az óvodák kihasználtságát és arra a döntésre jutottak, hogy a Bocskai óvoda működése 2023. szeptember 1-től megszűnik. A Bocskais gyermekek 2023. szeptember 1-től a Mozdonyvezető utcai óvodában folytatják óvodás éveiket. A kollektíva minden tagját sikerült intézményen belül elhelyezni.

Vizsgálták a Régifóti óvoda gyermek létszámát is annak tükrében, hogy a közelben lévő Szövőgyár utcai óvoda befogadó képessége mennyire bírná el. A felmérést az is indokolta, hogy az egyre jobban mutakozó óvodapedagógus hiány miatt, inkább a csoportok gyermeklétszám feltöltése lenne hatékonyabb, gazdaságosabb. Viszont a 2023-as beiratkozás eredményeként - mivel minimális létszámnövekedés látható, - így a Régi Fóti tagóvodában is megmarad a 3 csoport.

Éves Munkatervünk középpontjában idén is a gyermek állt. A Rákospalotai Összevont Óvoda valamennyi dolgozója szeretetteljes, elfogadó légkör megteremtésével, elhivatott felelősségteljes szakmai munkával, személyes példamutatással, kedves hangú kommunikációval alakította az óvodai élet mindennapjait.

Tudatosan terveztük az óvodai tevékenységeken keresztül azokat a lehetőségeket, amelyek a gyermeki személyiséget pozitív irányba tudják fejleszteni. Az értelmi fejlesztés mellett az érzelmi biztonságot nyújtó családi légkör megteremtésére és fenntartására törekedtünk. Fontos volt számunkra a környezetünk esztétikája, értékeink védelme amelyhez a XV kerületi Önkormányzat biztosítja a forrásokat.

Alkalmazkodva a törvényi változásokhoz – amely továbbra is a beiskolázás területén jelent változást – a szülők és pedagógusok tájékoztatása ezen a területen is kiemelkedően fontos feladatunk volt.

Nevelési évben célunk, hogy minőségi pedagógiai munka folyjon intézményünkben. A köznevelés kiemelt feladata az iskolát megelőző kisgyermekkorai fejlesztés, a sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek speciális igényének figyelembevétele, egyéni képességeihez igazodó, eredményes fejlődésük elősegítése, a minél teljesebb társadalmi beilleszkedés megteremtése.

Figyeltünk a hátrányok csökkentésére, a szakmai munka feltételeinek biztosítására, és a továbbképzésen megszerzett tudás továbbadására. Hangsúlyt fektettünk a tehetségigéreték kibontakoztatására, a gyermeki kulcskompetenciák, valamint a neveltségi szint fejlesztésére. Az intézmény pedagógusai ennek érdekében Pedagógiai Programunkkal összhangban alkalmazzák a korszerű nevelési, oktatási módszereket, eszközöket.

### A NEVELÉSI ÉV LEGFONTOSABB CÉLKITŰZÉSEI

- Szervezetfejlesztés: az új óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek és dajkák munkájának segítése, nyomon követése.
- Hatékony és minőségi szakmai munka előtérbe helyezése.
- Szülő, pedagógus kommunikáció hatékonyabbá tétele.
- Mozgásfejlesztés és térirányok fejlesztése.
- Értelmi fejlesztés.
- A szocializáció szempontjából meghatározó, közös élményeken alapuló tevékenységek, szokás- és szabály- és normarendszer melyek segítik az erkölcsi tulajdonságok és akarati tényezők fejlesztését.
- Az egyéni bánásmód és a csoportfejlesztés összehangolása, az integráció erősítése.

## 1.1 Feltöltöttségi mutatók és létszámadatok

### 2022. október 1-jei KIR statisztika és a 2023. május 31-jei létszámadatok

adat	Alapító okirat szerint ellátott feladat						
Férőhely	óvodai nevelésben résztvevő összes fő	Ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermek létszám	Férőhely kihasználtság	napi nyitvatartás tól-ig	napi nyitva tartási óra	Óvodai csoportok száma
Szövogyár óvoda 2022. 10.01.	113	4	175	64 %	6.00-17.30	11.5 óra	7
Vácrátót óvoda 2022. 10.01.	68	-	100	68 %	6.00-17.30	11.5 óra	4
Régi Fóti óvoda 2022. 10.01.	53	-	72	73%	6.00-17.30	11.5 óra	3

<b>Klapka</b> óvoda: <b>2022. 10.01.</b>	97	1	100	97 %	6.00- 17.30	11.5 óra	4
<b>Bocskai</b> óvoda: <b>2022. 10.01.</b>	32	1	49	65 %	6.00- 17.30	11.5 óra	2
<b>Mozdonyve-</b> <b>zető óvoda</b> <b>2022. 10.01.</b>	126	12	184	68 %	6.00-18.00	11.5 óra	8
<b>Összesen:</b>	<b>489</b>	<b>19</b>	<b>693</b>	<b>72,5 %</b>			<b>28</b>
<b>Szövogyár</b> óvoda: <b>2023. 05. 31.</b>	122	5	175	69 %	6.00- 18.00	11.5 óra	7
<b>Vácrátót</b> óvoda: <b>2023. 05. 31.</b>	66	-	100	66 %	6.00- 18.00	11.5 óra	4
<b>Régi Fóti</b> óvoda: <b>2023. 05. 31.</b>	56	-	72	77 %	6.00- 18.00	11.5 óra	3
<b>Klapka</b> óvoda: <b>2023. 05. 31.</b>	95	1	100	95 %	6.00- 17.30	11.5 óra	4
<b>Bocskai</b> óvoda: <b>2023. 05. 31.</b>	28	1	49	57 %	6.00- 17.30	11.5 óra	2
<b>Mozdonyve-</b> <b>zető óvoda:</b> <b>2023. 05. 31.</b>	131	17	184	71 %	6.00- 18.00	11,5 óra	8
<b>Összesen:</b>	<b>498</b>	<b>23</b>	<b>693</b>	<b>72,5 %</b>			<b>28</b>

## 1.2. Óvodai csoportok adatai tagóvodai megosztásban

(2022 október 1-jei KIR statisztika és a 2023. május 31-jei létszámadatok alapján)

<b>Óvoda</b>	<b>óvodai csoport neve</b>	<b>a csoport típusa</b>	<b>október 1 létszám</b>	<b>május 31</b>	<b>SNI fő</b>
Szövogyár utcai óvoda	Gyöngyvirág csoport	kiscsoport	16	16	1
Szövogyár utcai óvoda	Napocska csoport	heterogén	20	20	-

Szövőgyár utcai óvoda	Pillangó csoport	heterogén	13	14	1
Szövőgyár utcai óvoda	Hétszínvirág csoport	nagycsoport	18	20	3
Szövőgyár utcai óvoda	Katica csoport	heterogén	14	14	-
Szövőgyár utcai óvoda	Maci csoport	heterogén	17	18	
Szövőgyár utcai óvoda	Csillag csoport	heterogén	15	20	
<b>Összesen:</b>	<b>7 csoport</b>		<b>113</b>	<b>122</b>	<b>5</b>

Óvoda	óvodai csoport neve	a csoport típusa	október 1 létszám	május 31	SNI fő
Vácrátót téri óvoda	Tigris csoport	középső csoport	11	12	-
Vácrátót téri óvoda	Süni csoport	vegyes	17	18	-
Vácrátót téri óvoda	Katica csoport	vegyes	23	20	-
Vácrátót téri óvoda	Pillangó csoport	vegyes	17	16	-
<b>Összesen:</b>	<b>4 csoport</b>		<b>68</b>	<b>66</b>	

Óvoda	óvodai csoport neve	a csoport típusa	október 1 létszám	május 31	SNI fő
Régi Fóti utcai óvoda	Szitakötő csoport	vegyes	18	18	-
Régi Fóti utcai óvoda	Katica csoport	vegyes	18	19	-
Régi Fóti utcai óvoda	Pillangó csoport	vegyes	17	19	1
<b>Összesen:</b>	<b>3 csoport</b>		<b>53</b>	56	1

Óvoda	óvodai csoport neve	a csoport típusa	október 1 létszám	május 31	SNI fő
Klapka utcai óvoda	Piros	heterogén	25	25	



Klapka utcai óvoda	Sárga	heterogén	22	20	1
Klapka utcai óvoda	Zöld	heterogén	24	24	-
Klapka utcai óvoda	Kék	heterogén	29	26	-
<b>Összesen:</b>	<b>4 csoport</b>		<b>97</b>	<b>95</b>	<b>1</b>

Óvoda	óvodai csoport neve	a csoport típusa	október 1 létszám	május 31	SNI fő
Bocskai utcai óvoda	Kis-középső csoport	heterogén	16	15	-
Bocskai utcai óvoda	Nagycsoport	homogén	16	13	1
<b>Összesen:</b>	<b>2 csoport</b>		<b>32</b>	<b>28</b>	<b>1</b>

Óvoda	óvodai csoport neve	a csoport típusa	október 1 létszám	május 31	SNI fő
Mozdonyvezető utcai óvoda	Halacska	heterogén	15	15	1
Mozdonyvezető utcai óvoda	Nyuszi	homogén	15	17	2
Mozdonyvezető utcai óvoda	Süni	heterogén	17	17	4
Mozdonyvezető utcai óvoda	Bagoly	heterogén	15	17	3
Mozdonyvezető utcai óvoda	Maci	heterogén	16	17	-
Mozdonyvezető utcai óvoda	Szitakötő	heterogén	16	18	3
Mozdonyvezető utcai óvoda	Pillangó	heterogén	15	15	1
Mozdonyvezető utcai óvoda	Mókus	heterogén	16	115	1
<b>Összesen:</b>	<b>8 csoport</b>		<b>125</b>	<b>131</b>	<b>15</b>

### 1.3 Tanköteles korú gyermekek létszáma

Óvoda	Szövőgyár	Vácrátót	Régi Fóti	Klapka	Bocskai	Mozdony	Összesen
Férőhely	175	100	72	100	49	184	<b>693</b>
Gyermek létszám: 2023. 10. 01.	113	68	53	97	32	126	<b>489</b>
Tanköteles korú gyermekek száma:2023. 05.31.	44	24	21	44	11	59	<b>203</b>
Iskolába megy	29	17	14	31	5	43	<b>139</b>
Tanköteles korú, de óvodában marad	24	7	7	14	5	16	<b>64</b>

### 1.4. Gyermeklétszám alakulása 2023-2024-es nevelési évben

A csoportok kihasználtsága a 2022-2023-as tan nevelési évben csökkenő tendenciát mutat. Éves szinten 72,5 %. A nevelési év folyamán voltak változások a csoportlétszámok alakulásában, de az év végére hasonló, vagy kicsit magasabb adatokat mutatott a létszámmutató. Általában költözködés miatt mentek másik óvodába a gyerekek, vagy külföldre távoztak a szülőkkel. Igazolatlan hiányzás nem fordult elő, az óvodapedagógusok folyamatosan figyelemmel kísérték a gyermekek hiányzásait és a szülőket hosszabb hiányzás esetén azonnal felhívták, hogy tájékozódjunk a hiányzás okáról. A rendszertelen óvodába járás továbbra sem jellemző, a hiányzásokat csak orvosi, illetve a szülő írásos kérelmével fogadjuk el a Házirendben rögzített módon.

### 1.5 Felvételi adatok a 2023-2024-es nevelési évre

adat	Beiratkozott gyermekek létszáma	Elutasított gyermekek létszáma	A felvételt nyert gyermekek létszáma	felvételt nyert: Nemek aránya	
				fiúk	lányok
Szövőgyár óvoda	44	-	44	22	22
Vácrátót óvoda	31	-	31	21	10
Régi Fóti óvoda	24	-	24	10	14
Klapka óvoda	35	6	29	14	15
Bocskai óvoda	2023. szeptember 01-től az óvoda megszűnik.				
Mozdonyvezető óvoda	<b>25</b>	-	<b>25</b>	<b>17</b>	<b>8</b>

Ez éven is az óvodai beiratkozás online módon is történt. Ez a helyzet már nem volt új számunkra, ügyesen megszereztük a gyermeklistát, az általános intézményvezető-helyettes kolléga elvállalta ennek koordinálását. A szülők kéréseinek megfelelően kerültek elosztásra a gyerekek óvodánként. Igyekezett minden e-mailre válaszolni, nemcsak online módon, hanem a megadott mobil elérhetőségen is folyamatosan informálta a szülőket. A tavalyi létszámhoz képest (489 fő) idén minimálisan, (kb. 501), de emelkedik a létszámunk, de ennek is örülünk. Még a nyár folyamán lehet változás, így pontos létszámot csak október elején fogunk látni a KIR statisztikai adatok alapján.

**Összességében elmondható, hogy a beiratkozás zavartalanul működött. Az előző év nehézségeit figyelembe véve és kiküszöbölve a hibákat, zökkenőmentesen-történt a beiratkozás.**

### 2023-2024 - es nevelési év - várható létszám adatai:

**Szeptemberben a következőképpen alakulnak az óvodai létszámok:**

Szövőgyár utcai óvoda: 138 fő

Vácrátót téri óvoda: 80 fő

Régi Fóti úti óvoda: 65 fő

Klapka utcai óvoda: 90 fő

Mozdonyvezető óvoda:131 fő

**Összesen: 501**

### 1.6. Intézményvezetés

Adat	óvodavezetés név szerint		
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető
Székhely óvoda: Szövőgyár utca 24.	Balla Béláné	Kárpáti Gabriella	Kárpáti Gabriella
Tagóvoda: Vácrátót téri óvoda Vácrátót tér 4-12	Balla Béláné		Palkóné Szűcs Judit
Tagóvoda: Régi Fóti úti óvoda	Balla Béláné		Magyar Tamásné Csilla
Tagóvoda: Klapka utcai óvoda Klapka György utca 27.	Balla Béláné	Végyváriné Kékhegyi Erika	Bokáné Balogh Zsuzsa
Tagóvoda: Bocskai utca óvoda Bocskai utca 65.	Balla Béláné	Végyváriné Kékhegyi Erika	Czabayné Csóka Annamária
Tagóvoda: Mozdonyvezető óvoda	Balla Béláné	Sütő Mónika Imola	Buzásné Bozsóki Erika

### 1.7. Intézmény-szervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel 2022-2023-es nevelési ~~tanévben~~

Munkakör	Szövőgyár utcai Óvoda	Vácrátót téri Óvoda	Régi Fóti úti Óvoda	Klapka utcai óvoda	Bocskai utcai óvoda	Mozdony-vezető óvoda	Össz:
Intézményvezető	1	-	-				<b>1</b>
Intézményvezető-helyettes	1	-	-	1	-	1	<b>3</b>
Tagóvoda-vezető	-	1	1	1	1	1	<b>5</b>
Óvodapedagógus	13	7	5	7	3	15	<b>50</b>
Óvodatitkár	1	-	-	1	-	1	<b>3</b>
Pszichológus	1	-	-	0,5	-	-	<b>1,5</b>
Pedagógiai asszisztens	3	1	1	1	1	5	<b>12</b>
Gyógypedagógus	1	-	-	-	-	2	<b>3</b>
Dajka	7	4	3	4	3	8	<b>29</b>
Konyhai dolgozó	2	1	1	1	1	2	<b>8</b>
Dietetikus	-	-	-	-	-	2	<b>2</b>
Mozgásterapeuta	-	-	-	-	-	0.5	<b>0.5</b>
<b>Összesen:</b>	<b>30</b>	<b>14</b>	<b>11</b>	<b>16,5</b>	<b>11</b>	<b>37,5</b>	<b>118</b>

### 1.8. Pedagógusok életpálya szerinti alakulása

Adat	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	pl Tanító végzettséggel rendelkezők létszáma	Fejlesztő pedagógusi végzettséggel rendelkezők létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Mesterpedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma	Mentorok létszáma
Szövőgyár	2	-	-	1	7	5	1	-	-
Vácrátót	1	-	-	-	5	2	1	-	-
Régi Fóti	-	-	-	-	3	3	-	-	-
Klapka	1	-	1	-	4	3	1	1	1
Bocskai	-	-	-	-	2	2	-		
Mozdony-vezető	1	-	-	-	13	2	1	-	-

### Továbbképzésen részt vett dolgozók

Megnevezés	Végzés ideje	Végzettség	Részvevők
Alkalmazott viselkedéselemzés eszközei autizmussal és más viselkedés problémákkal élő gyermekek fejlesztésének és integrációjának elősegítése című továbbképzés	2023. 02. 26. – 03. 11.	akkreditált képzés	Szövőgyár 1 fő
Munkavédelmi képviselői alapképzés	2023. 05. 15.	akkreditált képzés	Szövőgyár 1 fő
Óvodás és iskolás gyermekek körében előforduló pszichés zavarok felismerése és kezelése az elfogadó együttnevelés jegyében	2023.02.20.- 02. 27	akkreditált képzés	Szövőgyár 1 fő
Autizmussal élő gyermekek célzott pedagógiai ellátásának elméleti és gyakorlati alapjai	2023. 04. 17.- 20.	akkreditált képzés	Szövőgyár 2 fő
Mozgásprogram eltérő fejlődésmentű 0-8 éves korosztály számára	2023. 05. 11- 19	akkreditált képzés	Szövőgyár 2 fő
Játékos képességfejlesztés tervezése és megvalósítása az óvodában	2023. 07. 30	akkreditált képzés	Szövőgyár 1 fő
Fejlesztő grafológia, kézírás és rajzelemzési alapok az íráskészség és személyiség fejlesztéséhez.	2023. 08.07- 08.12.	akkreditált képzés	Vácrátót 1 fő
		akkreditált képzés	

Az önképzés, az új ismeretek megszerzése és a módszertani kultúránk fejlesztése érdekében **folyamatosan képezzük magunkat.** Az új ismeretek beépítése a napi gyakorlatba nagyon fontos és az intézmény jövőjének szempontjából meghatározó jelentőségű.

Nevelőtestületünk igyekszik részt venni továbbképzéseken, szakmai napokon. **Az önkormányzat minden évben megrendezi a Tavaszi Pedagógiai Napokat a XV. kerületben.**

A 2023-as nevelési évben a Tavaszi Pedagógiai napok keretében minden pedagógus részt vett a továbbképzéseken. Téma: Lelki béke, boldogság volt.

Ezen keretek között

- Dr. Dudás Katalin ügyvéd előadását hallgattuk meg „Az óvodapedagógusi hivatás munkajogi és munkavédelmi szemmel”
- Polus Enikő mentálhigiénés szakember, író, családsegítő „A szorgos és a rest lány pszichés története”
- Szily Nóra pszichológus, újságíró, coach „Elégedettséghez vezető út”

Óvodáinkban az alábbi bemutató foglalkozások voltak:

- Klapka óvoda – „Tavaszi zsongás” – Három pillangó mese-árnyjátékkal, dalfűzés a tavasz jegyében, csuhévirág készítés, komatálazás.
- Régi Fóti óvoda – „A mi örömünk sugározzon felétek is örömet!”
- Mozdonyvezető óvoda – „Ép lélek, ép élet” – Lelki egészségnevelés az óvodában.

**Óvodapedagógusaink** minden lehetőséget kihasználnak arra, hogy új módszerekkel ismerkedjünk meg. Az egymástól tanulást szívesen alkalmazzák, ezzel is gyarapítva a pedagógiai eszköztárat. Magas szintűnek ítélem meg kollégáim szakmai tudását az innovatív eljárások iránti lelkesedését.

### 1.9 Tanfelügyelet és Minősítés

Tagóvoda neve	Tanfelügyelet	Minősítés	Mesterpedagógus	Megjegyzés
Szövőgyár				
Régi fóti				
Vácrátót				
Klapka	----	----	----	
Bocskai	intézményvezetői tanfelügyelet	----	----	----
Mozdonyvezető				

## 2. MŰKÖDTETÉSI FELTÉTELEK

### 2.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Az óvodai csoportok eszközellátottsága, tárgyi felszereltsége megfelel a működés feltételeinek, illetve Pedagógiai Programunk megvalósításához szükséges elvárásoknak.

Az intézmény hatékonyan gazdálkodik a rendelkezésre álló eszközeivel és erőforrásaival. A tárgyi feltételek minden csoportban jók, a játékhoz, foglalkozásokhoz szükséges eszközöket folyamatosan

pótoljuk évente 2 alkalommal. Óvodáink udvarai új mozgásfejlesztő játékokkal bővültek, amik a gyermekek minél változatosabb udvari életét színesítik. A bútorgvásárlásra minden évben kapunk előirányzatot az Önkormányzattól. Öltözőbútorokat, fektetőket, asztalokat, székeket, szekrényeket, polcokat a csoportszobákba tudunk ebből vásárolni. Idén a Mozdonyvezető tagóvoda udvarán lesz nagyobb felújítás. Továbbá ami szükséges a működéshez, azt minden csoport, tagóvoda megkapta.

## 2.2 Óvodai beruházások és karbantartási feladatok megvalósulása és ezzel összefüggő feladatok

TAGINTÉZMÉNY	IDŐPON T	FELÚJÍTÁSOK	KARBANTARTÁSOK
Szövögyár		Kresz-pálya kialakítása+óvoda előtti kerékpár tároló	
Régi fóti		Udvaron a rugalmas burkolat cseréje	
Vácrátót		Kresz-pálya kialakítása	
Klapka		2022. nyarán teljes nyílászáró csere, óvoda előtti kerékpár tároló	
Bocskai		-	
Mozdonyvezető		Udvar felújítása folyamatban	

## 2.3 A humánerőforrás

### 1./Személyi feltételek:

A 2022-2023-es nevelési évben 28 óvodai csoporthoz az Önkormányzat által engedélyezett személyi állományunk: **118 fő volt.**

Óvodape- dagógus	Pedagógiai asszisztens	Dajka	Dietetikus	óvoda- titkár	Gyógy- pedagógus	Mozgás- fejlesztő	Pszichológus
61 fő	9 fő	29	2	3	4	0,5	1,5
<b>+ 8 technikai konyhai dolgozó - Összesen: 118 fő</b>							

A 2022-23-es nevelési évben több óvodapedagógus hiánnyal dolgoztunk. Az üres álláshelyekre volt ahol óvodapedagógust alkalmaztunk, de több tagintézményben nyugdíjas pedagógusokkal, akik teljes állásba visszajöttek dolgozni, valamint a délutáni időszakot pedagógiai asszisztensekkel láttuk el. A Mozdonyvezető Tagóvodában sajnos a tavalyi évben a nyugdíjazások miatt nagyon lecsökkent az óvodapedagógusok száma. Ezért az Önkormányzat intézményünkben 4 fő Pedagógiai asszisztens állással (3fő Mozdonyvezető+ 1 fő Régi Fóti) bővítette az óvoda álláshelyét, ami átmeneti megoldás jelentett. Szerencsére a Mozdonyvezető Tagóvodába 2023 szeptemberétől 2 fiatal kolléganőt tudtunk

alkalmazni, és 2 GYED-en lévő óvodapedagógus visszajött munkába. Így valamelyest helyreállt az egyensúly. Így ezek a plusz pedagógiai asszisztensi álláshelyek 2023. szeptember 01-től megszűnnek. A Klapka Tagóvodában 1 fő óvodapedagógus nyugdíjba ment, 1 óvodapedagógus másik óvodába távozott, de helyettük találtunk aktív óvónéniket. A Szövőgyár utcai székhelyóvodában szintén 2 fő nyugdíjas óvodapedagógus segíti a munkánkat. A Régi Fóti Tagóvodában szintén két fő teljes állásos nyugdíjas óvodapedagógus jött vissza dolgozni.

Az óvodai csoportok szervezése a hatályos jogszabályok és az önkormányzat iránymutatásai alapján történt. Az intézményben dolgozó óvodapedagógusok és pedagógiai munkát segítők magas színvonalon látják el a munkájukat. Ez a nevelőmunka nem nélkülözheti a dajkák és pedagógiai asszisztensek munkáját sem. Az összehangoltság a gyermekek érdekében is fontos szempont.

A dolgozók **képesítései megfelelnek** az alkalmazási feltételeknek.

## 2./Iskolai végzettség szerinti megoszlás

Beosztás	Szakképzettség	Iskolai végzettség
Óvodavezető 1 fő	óvodapedagógus Közoktatás-vezető	Főiskola
Óvodavezető helyettes 2 fő	óvodapedagógus Közoktatás-vezető	Főiskola
Óvodavezető-helyettes 1 fő	óvodapedagógus Közoktatás-vezető	Főiskola
Tagóvoda-vezető 1 fő	óvodapedagógus	Főiskola
Tagóvoda-vezető 5 fő	óvodapedagógus	Főiskola
Óvodapedagógus 61 fő	óvodapedagógus	Főiskola
Óvodapszichológus 1.5 fő	pszichológus	Egyetem
Óvodapedagógus munkát segítők száma 29 fő	dajka	OKJ-s tanfolyam szakmunkás-képző érettségi
Óvodatitkár 3 fő		érettségi
Konyhai dolgozó 8 fő	technikai dolgozó	HACCP vizsga
Pedagógiai asszisztens 9 fő	pedagógiai asszisztens	asszisztensi OKJ-s vizsga
Gyógypedagógus 3 fő	gyógypedagógus	Főiskola

## 3./A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata

adat	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ és az éves munkaterv szerint Intézményvezető heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma) Az intézményvezető-helyettesek, tagóvoda-vezetők heti tanóráinak száma
------	---



Óvodavezető	Szövőgyár óvoda	Balla Béláné	<b>6 óra</b>
Általános helyettes	Klapka óvoda	Végváriné Kékhegyi Erika	<b>10 óra</b>
Intézményvezető helyettes	Mozdonyvezető óvoda	Buzásné Bozsóki Erika	<b>10 óra</b>
Intézményvezető helyettes	Szövőgyár óvoda	Kárpáti Gabriella	<b>24 óra</b>
Tagóvoda vezető	Vácrátót óvoda	Palkóné Szűcs Judit	<b>24 óra</b>
Tagóvoda vezető	Régi Fóti óvoda	Magyar Tamásné	<b>24 óra</b>
Tagóvoda vezető	Klapka óvoda	Bokáné Balogh Zsuzsa	<b>24 óra</b>
Tagóvoda vezető	Bocskai óvoda	Czabayné Csóka Annamária	<b>26 óra</b>
Tagóvoda vezető	Mozdonyvezető óvoda	Sütő Mónika	<b>24 óra</b>
Összesen			<b>188 óra</b>

### **3. INTÉZMÉNYI PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK - /NEVELÉSI, TANULÁSI FOLYAMATOK, TERVEZÉS MEGVALÓSÍTÁSA, ELLENŐRZÉS, ÉRTÉKELÉS, KORREKCIÓ/ - STRATÉGIAI VEZETÉSE ÉS IRÁNYÍTÁSA**

*„Megfelelő emberekkel a legnehezebb nap is könnyű; rossz társakkal a legegyszerűbb feladat is kínlódás.” (Scott Kelly)*

Az intézmény szervezeti kultúrája megfelelő feltételeket nyújtott az innovatív, alkotómunkához. A folyamatos fejlesztés érdekében az óvoda vezetőjeként igyekeztem kiemelt figyelmet fordítani a *nyugodt kiegyensúlyozott, biztonságot árasztó légkör* megteremtésére, melyet nyitott, kötetlen beszélgetések, a folyamatos információáramlás, a működést szabályzó dokumentumokban megfogalmazottak betartása alapozott meg. A nevelőmunkát segítő dolgozókkal való szoros, összehangolt együttműködés, a visszajelzés a megvalósult óvodai programokról, valamint a szülői visszajelzések mind a szervezeti kultúra fejlesztését szolgálják.

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége reális, a nevelés, tanulás-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése során a gyermekei alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére koncentrálnak.

- Az intézmény céljai eléréséhez rendelkezik **stratégiai és operatív** tervekkel, amelyek elkészítéséhez, fejlesztéséhez megfelelő információkat szerez be, és bevonja az intézmény külső és belső partnereit.
- A tervek megvalósítása nyomon követhető, a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja.
- Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható.
- Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörténik, és az az intézmény fejlesztési alapját képezi.

### **3.1 Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramban és a Pedagógiai Programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés**

A **Pedagógiai Programunkat** mindig naprakészen a törvényi változásoknak megfelelően és az Országos Alapprogramnak megfelelően alakítjuk. Az Összevont Óvoda Pedagógiai Programjának megvalósítása, annak folyamatos nyomon követése, a jogszabályi változásoknak megfelelően módosítása megtörtént. Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés, szakmai módszertani tudás a pedagógus kompetenciák mentén megvalósultak. A Köznevelési Törvény változásainak adaptálása a pedagógiai munkába megtörtént.

Az éves **Munkaterv** tartalmazza a nevelési év kiemelt feladatait, céljait - természetesen a Pedagógiai Program és az Alapprogram célkitűzéseit alapul véve.

Nagy figyelmet kapott a munkatervben a **tudatosság és tervszerűség**, hiszen ez teszi lehetővé az egyéni sajátosságok, készségek és képességek kibontakoztatását. /Az ellenőrzések erre is irányultak./ A kollégák fontos feladata volt a gyermekek naprakész ismerete, személyiségfejlesztése, amit a fejlettségmérő lapok kitöltésével rögzítettek is. A differenciálás a mindennapokban elengedhetetlen fontosságú volt, ez alapja volt nevelő munkánknak.

Az óvodapedagógusok a **játékra alapozva szervezték**, a gyermek igényeihez, életkori sajátosságaihoz igazított tevékenységeket, tapasztalatszerzéseket. Hangsúlyozzuk a nyelvhez, a környezethez, a tájhoz, az emberekhez, társakhoz való érzelmi viszony megalapozását, a családdal való együttműködést. A hivatás és a gyermekek szeretete vezérli nevelő testületünket, mindig keressük azt a lehetőséget, hogy a gyermeknek mi a jobb. Természetesen a néphagyományok, népszokások, jeles napok fontos részei

voltak a nevelési évnek. Több tagóvodában foglalkoznak hagyományőrzéssel, és a rendezvényeket, jeles napok köré csoportosítva, alkalomhoz illő módon szervezték meg.

**Kiemelt feladatot jelentett az óvoda-iskolai átmenet kérdésköre, az iskolaérettség elérését támogató pedagógiai munka.** Ezért nagy hangsúlyt fektetünk a nyugodt, elmélyült szabad játék feltételeinek megteremtésére

Az SNI gyermekek megkapták a számukra előírt fejlesztéseket, támogatásokat. Gyermekvédelmi munkaközösségünk biztosította, hogy a különböző szociális és kulturális környezetből érkező gyermekek számára biztosítjuk az esélyegyenlőséget. Odafigyelünk a partnerek igényeire, az Önkormányzat elvárásaira, a szülők elégedettségére.

Kiemelt figyelmet fordítunk a **tehetséges gyerekekre**. Differenciált feladatokkal, valamint a tehetségpontba való küldéssel ezt minél hamarabb tudják fejleszteni.

**Ezúton köszönöm meg a lelkiismeretes munkát mindazoknak, akik tevékenyen részt vettek e nagyon komplex, nehéz feladatban**

### **3.2 Pedagógiai - szakmai munka értékelése:**

**Mottónk: „A gyermeknek tudnia kell, hogy ő egy csoda, hogy a világ kezdete óta nincs, és a világ végezetéig nem lesz még egy olyan gyerek, mint ő.”**

Nevelési évünk tapasztalatai alapján elmondhatom, hogy tartalmi munkánk a **siker**es volt. Óvodapedagógusaink magas szinten dolgoztak, -előtérbe helyezve a differenciálást, folyamatosságot, - az egymásra építettség jellemezte munkájukat.

A célok és feladatok meghatározásánál figyelembe vettük az előző nevelési év eredményeit, tapasztalatait. A gyermeki megfigyelési, mérési rendszerünk eredményesen működik. A rendszeres dokumentum ellenőrzés eredményeként megállapítható, hogy az óvoda különböző szintjein készült tervek megfeleltek az elvárásoknak. Egy kívülálló nem is gondolja, hogy milyen komoly és felelősségteljes tervező és szervező és ismeretátadó munka folyik egy óvodában. Az éves munkaterv figyelembevételével az óvodapedagógusok elkészítették éves tanulási terveiket, féléves nevelési terveiket, folyamatosan dokumentálják a témahetek terveit, a projekt terveket, a gyermekek egyéni fejlesztésének nyomon követését, a csoportesemények terveit és azok értékelését is.

Az intézményben működő szakmai munkaközösségek is részletes éves programot készítettek és az éves programjuknak megfelelően dolgoztak, melyről beszámoltak a nevelőtestületnek.

Elsődleges célunk az óvodánkba járó gyerekek óvodai nevelésének színvonalas megvalósítása, amit most is sikeresen megvalósítottunk. Intézményünkben komplex egyéni képesség és személyiségfejlesztés folyik. Ezért különösen fontos, hogy állandóságot biztosító napirendben, minden felnőtt fokozott figyelemmel gondoskodjon róluk, segítsen, ha baj van, és érzelmi biztonságot adjon nekik. Mindez a fizikai, mentális fejlődésüket olyan szorongásmentes légkörben segíti, amelyben a gyermekek kíváncsisága, felfedezés vágya kielégülhet. Ebben az életkorban a gyermekek elkezdnek nyitni a kortársaik felé. Ez az óvodás időszak a közös játékok, elfoglaltságok kezdeti korszaka. Akár életre szóló barátságok is köttetnek, de az biztos, hogy az óvodában megszerzett tapasztalatok nagymértékben befolyásolják a majdani iskolás élményeiket, eredményeiket. Itt már közösségben kell élni, új szabályokat elsajátítani. A gyermek itt nem mindig azt teheti, amit szeretne - alkalmazkodnia kell, és ez az oviban eltöltött idő alatt egyre természetesebbé válik - de manapság nem megy könnyen az otthon mindent ráhagyó, elkényeztetett gyermekek esetében. Sokoldalú képességfejlesztéssel, sok gyakorlással, komplex élményekkel alapvető ismereteket sajátítanak el a csoportokban folyó tudatos ismeretnyújtásnak köszönhetően. Az ovi legnagyobb értéke a játék, a fejlődés és fejlesztés színtere és eszköze. Minden fontos dolgot a játékban sajátítanak el a gyerekek, melyhez szorosan kapcsolódnak az egyéb tudatosan megtervezett játékos tevékenységek. Óvodásaink egyéni ütemben és módon fejlődnek, de a közös tapasztalatok, élmények, az együtt megélt események, ünnepek összekovácsolják a csoportokat. Együtt átélhetik az önfelelt tevékenységek örömét.

Sajnos egyre több olyan gyermek van a csoportokban, akik komoly magatartási, beilleszkedési, tanulási problémával küzdenek, vagy autisztikus tünetek vannak. Az óvodapedagógusok gyakran konzultálnak, vagy kérnek segítséget az óvodapszichológustól, vagy egyéb szakemberektől. Beszélnek a szülőkkel, próbálnak megoldást keresni, fejlesztési lehetőségeket találni ezen gyermekek fejlődése érdekében. Több óvodapedagógus jelentkezett autizmus zavarral küzdő gyermekek nevelésével kapcsolatos továbbképzésre, remélhetőleg ez megtartásra is kerül.

Rendkívül fontos lenne, hogy ilyen jellegű továbbképzéseken az óvodapedagógusok részt vehessenek, illetve a kerületi Pedagógiai Szakszolgálattal folytatódna a szorosabb, előremutató munka. Így olyan fejlesztő szemlélet, tudás és eszköztár áll majd az óvónők rendelkezésére, amely az ilyen problémával küzdő gyermekek megsegítésében szükséges. Ezért arra törekszünk, hogy a következő nevelési évben szakmai napokon olyan támogató előadásokat szervezzünk a kolléganőknek, ahol betekinhetnek az autizmus spektrumzavar fejlesztésével kapcsolatos módszerekbe.

Az óvodapedagógusok minden gyermeknél kiépítették a szokás-és szabályrendszert, valamint pozitív modellt állítottak a gyermekek elé. Az óvoda Pedagógiai Programjában megfogalmazott alapelveket,

úgy mint: „minden gyerek önálló személyiség”, akik eltérő tulajdonságokkal, képességekkel, ismeretekkel rendelkeznek, ezért egyéni bánásmódot igényelnek, szem előtt tartották.

Ebben a nevelési évben is a beiskolázással kapcsolatos iskolaérettségi vizsgálatot minden nagycsoportos óvónő már az év első felében elvégezte, így a szülők számára gyermekükkel kapcsolatban a lehető legjobb beiskolázási tanácsot tudták adni.

A beiskolázással kapcsolatban minden 6 életévét augusztus 31.-ig betöltő kisgyerekek kötelezően iskolába kell mennie. A szülőknek kérelmet kell benyújtani az Oktatási Hivatalhoz, és ott kaphattak csak felmentést az iskolakezdés alól, avagy a Pedagógiai Szakszolgálatoknál Szakértői véleményt kaptak arról, hogy a gyermek további egy évig óvodai nevelésben történő részvétele javasolt.

### **Nevelőmunkánk eredménye a 2022-2023-es nevelési évben:**

- Hatékonyabb lett a gyermekek **differenciált egyénre szabott fejlesztése.**
- **Hatékonyabb lett az iskolára való felkészítés.**
- **Javult az óvodapedagógusok és dajkák munkájának összhangja.**
- A változásokra való reagálás, intézkedés – határozott, gyors döntéseket hozott.

### **Kiemelt figyelmet fordítottunk:**

- A **differenciálásra**, a gyermekeket saját, egyéni képességeihez igazodva fejlesztjük.
- Különös figyelmet fordítottunk a gyermekek gondozására, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítésére.
- A szabadban való tartózkodás rendszeressé tételére, a gyermekek edzésére, a mindennapi testedzésre, állóképességük érdekében.
- Az egészség, környezettudatos nevelésre, a járványhelyzet miatt kialakult egészség megőrzési szabályokra.
- A **családok egészséges életmódbeli szokásainak befolyásolására.** /példamutatás/
- Sajátos nevelési igényű gyermekek **eredményes integrált nevelésére.**
- A **dokumentumok**, jelenléti ívek, mulasztási naplók, csoportnaplók **naprakész vezetésére.**
- Az óvó-védő előírások, intézkedések maradéktalan betartására, a gyermekbalesetek megelőzése érdekében.
- A zökkenőmentes **óvoda-iskola átmenet** biztosítására. Jó kapcsolatot tartunk a kerület általános iskoláival.  
(Látogatásokat, és közös rendezvényeket szerveztünk).
- A törvényi előírásoknak megfelelően évente kétszer **pedagógiai tartalmú feljegyzést** készítettünk a gyermekekről, amiről tájékoztattuk a szülőket

- A gyermekek **egyéni fejlesztésére**. A csoportos óvodapedagógusok jelzése alapján küldtük a gyermekeket a Pedagógiai Szakszolgálathoz vizsgálatra. A szakvélemények alapján fogalmazódtak meg a fejlesztési tervek is. Ehhez elengedhetetlen volt az óvodapedagógusok, óvodapszichológus, logopédus kooperatív, aktív együttműködése. A szülők tájékoztatása, tanácsadása folyamatos volt.

### **Sajátos nevelési, kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátása. Gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus szakemberek munkájának értékelése:**

Egyre több SNI- s, valamint BTM-es gyermek van az intézményünkben. A Mozdonyvezető és Szövőgyár óvodákban realizálódik főként: az októberi statisztika szerint 19 fő gyermek SNI-s. A nevelési év közben lezajlott vizsgálatok eredményeképpen a Mozdonyvezetőben 14, a Szövőgyárban év végére 5 SNI- gyermeket nevelnek. A többi tagóvodákban 1-2- illetve 3 fő rendelkezik BNO kóddal. Az óvodában az integráltan nevelt gyermekek ellátásában elsősorban a gyógypedagógus elfogadó attitűdje a legfontosabb. A sajátos nevelési igényű gyermekekkel való foglalkozások alatt a hátrányok csökkentésére törekedtek, valamint a meglévő jó képességeikre építettek. Azoknak a képességeknek a fejlesztését, amelyek több gyereknél elmaradást mutatott, beépítették a szervezett tevékenységekbe is. Az ép gyerekeket a másság elfogadására, segítségnyújtásra nevelték, tanították. Az óvodapedagógusok a hatékony integráció érdekében együttműködnek a gyógypedagógusokkal / fejlesztő pedagógusokkal és a szülőkkel.

2021. szeptemberétől **3 gyógypedagógus** álláshelye lett az intézménynek. Ők látják el a 6 tagóvodában az SNI-s gyerekeket, sőt a BTM-et kapott gyermekek fejlesztésében is segítettek. A Mozdonyvezető tagóvodában egy félállású mozgásfejlesztő pedagógus segíti a munkát. A 3 gyógypedagógus közül 1 rendelkezik autizmus spektrumzavar fejlesztéséhez szükséges végzettséggel. Így a Mozdonyvezető óvodában, az SNI-s és BTM-es gyerekek a nevelési igénynek megfelelő ellátást megkapták, az előírt óraszámú fejlesztő foglalkozásokon vettek részt. Továbbá gyógypedagógusok segítettek az óvodapedagógusok napi munkáját, javaslatot tettek a gyermekek fejlődését elősegítő egyéni módszerekre, eszközökre. A szakértői vélemények értelmezésében is segítséget adtak számukra. Koordinálták a gyerekekkel foglalkozó szakemberek munkáját, ők is kapcsolatot tartottak a szülőkkel, és gyermekük szükségleteiknek megfelelő, a fejlesztés sikerességét szolgáló ismeretekkel, tanácsokkal látták el őket. A kerület vezetése az óvodákban az SNI ellátást végző gyógypedagógusok számára kerületi szintű munkaközösség működését biztosítja. Ebben a nevelési évben újra sikerült, ha nem is havi rendszerességgel, de több alkalommal is találkoztak. Ez azért is fontos, mert a

munkaközösség bővült 1 kolléganővel, aki autizmus specifikus terápián jártas, és így szükség esetén tud segíteni a többi kolléganőnek. Tehetség ígéretes gyerekekre kiemelt figyelmet fordítottak az óvónők, támogatták, elősegítették, hogy tehetségüknek, érdeklődési körüknek megfelelően többlet információhoz, élményhez jussanak. Azokon a területeken, ahol fejlettségük elmaradást mutatott pedig egyéni fejlesztést alkalmaztak. Komplex személyiségüket formálták. Palota Tehetségfejlesztő Központba irányították az óvónők azokat a gyerekeket, akiket tehetség ígéreteknek tartottak itt kiemelt fejlesztést kaptak tehetség irányultságának megfelelően.

**Átgondolva az évet, az SNI ellátás megvalósult, minden kiemelt figyelmet igénylő kisgyerek megkapta a számára előírt fejlesztést.**

### **Logopédusok munkájának értékelése:**

A Pedagógiai Szakszolgálattól érkező logopédusok **óvodáinkban** maximálisan ellátták a **logopédiai alapeladatokat**. Szeptemberben elvégezték az 5. életévüket betöltött nagycsoportosok szűrését a Szól-e? teszttel. Az óvodába lépő kiscsoportosok szülei pedig online tölthették ki a KOFA tesztet.

A tesztek eredményéről a szülőket, szülői értekezleten tájékoztatták a szülőket, annak megnézését biztosították számukra.

### **Óvodapszichológusi munka értékelése:**

Intézményünkbe 1,5 óvodapszichológusi álláshely van. A feladat úgy lett elosztva, hogy az egyik kolléganő, aki teljes állásban van 4 tagóvodát lát el: Szövőgyár, Régifőti, Bocskai és Vácrátót téri tagóvodák. A fél állásos kolléganő, pedig 2 tagóvodában: Klapka és Mozdonyvezető tagóvodában látja el a feladatokat. Így teljesen lefedett az óvodák pszichológusi ellátása.

A pszichológiai munka legfőbb célcsoportja az óvodát látogató gyermekek, akik vagy a szülő megkeresésére és/vagy a pedagógus jelzésére kerülnek az óvodapszichológushoz. Az ellátott gyermekek körébe tartoznak azok, akik szülői beleegyezést követően többször foglalkozásokon vettek részt, illetve azok az óvodások is, akik nem vagy csupán egy alkalommal vesznek részt közvetlenül foglalkozáson, hanem többszöri konzultáció volt szükséges a pedagógussal, illetve aszülőkkel.

Ebben a nevelési évben az alábbi nehézségek voltak kiemelkedőek: gyengébb önszabályozási - érzelem-, indulatszabályozási - készség, ebből adódóan magatartási, társas kapcsolódási zavarok. Emellett szeparációs szorongás, étkezési, szobatisztasági elakadások, hangulatingadozás. Voltak átmeneti problémák, amelyek az év során rendeződtek, de van még néhány olyan helyzet, amelyek



esetében szükséges lesz még a szülővel és az óvodapedagógussal egyeztetve a további fejlesztés. A segítség megelőző óvodapszichológiai eszközökkel történik. Ha egy adott probléma az óvodapszichológiai kompetencián kívül esik, akkor amellet vagy azon túl külső szakembereknél, szakintézményekben vizsgálatot, fejlesztési lehetőségeket javasoltak a pedagógusokkal a szülők számára. Ebben az évben főleg egyéni foglalkozások voltak, amelyeken igyekeztek segíteni a gyermekeket a megfelelő érzelemkifejezés tanulásában, indulatkezelési, szorongásos és egyéb lelki illetve társas háttérű problémák csökkentésében beszélgetésekkel, játékokkal, mesékkel, rajzolással.

**Dokumentáció:** a tevékenységeket, feljegyzésekben és a pszichológusi munkanaplóban vezetik. A feljegyzések bővebben tartalmazzák a pszichológiai tevékenységeket, megfigyeléseket, tapasztalatokat, a konzultációk összefoglalóit. Emellett rövidebben a pszichológusi munkanapló tartalmazza a foglalkozásokat, konzultációkat, megfigyeléseket dátumokkal, résztvevővel/résztvevőkkel.

### **Szociális segítő /pszichológus kooperációja:**

A gyermekekkel való munkában az idei nevelési évben a korábbinál nagyobb teret kaptak a csoportfoglalkozások. Ebben szerepe volt a pszichológiai ellátás iránti megnövekedett igénynek, ugyanakkor a gyerekek életkora és intenzív szociális érése miatt az óvodapszichológus protokoll is előnyben részesíti ezt a munkaformát. Igen nagy segítséget jelentettek ebben az óvodai szociális segítő is, akik bekapcsolódtak ebbe a munkába.

### **Szakmai team**

Az idei évben megvalósult az a régen eltervezett gondolat, hogy az óvodapszichológusok külön teamet alkotnak. Ebben a körben sokkal jobb lehetőség nyílik a szupervízióra, esetmegbeszélésekre, és a kifejezetten óvodában alkalmazható módszerek és jó gyakorlatok ismertetésére. Idén már 2 alkalommal beszélgettek az óvodában felmerülő nevelési problémákról.

### **3.2 Tervezés:**

A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi gyakorlata (PP, Továbbképzési Program, Beiskolázási terv, Intézményi éves munkaterv, Munkaközösségi tervek elkészítése) Kiemelkedő feladat volt számomra az **intézményi dokumentumok** összehangolása. Alapvető célom volt a **tanulás, tanulási folyamatok támogatása**, ezt a dokumentumokban is koherens módon rögzíteni.



Az éves tervezésnél és pedagógiai folyamatoknál a pedagógusok figyelembe vették az óvoda Pedagógiai Programjának cél - és feladatrendszerét, amelyek az éves munkatervben megfogalmazott kiemelt feladatokkal összhangban voltak. A tanulási és fejlesztési folyamatokat a gyermekek érdeklődésének, kíváncsiságának megfelelően, életkori sajátosságait és eltérő ütemű fejlődésüket figyelembe véve tervezték az óvónők. A tanulási tevékenységeket úgy alakították, hogy minél több tapasztalási lehetőséget biztosítottak a gyerekek számára, játékos tevékenykedtetéssel fejlesztették a gyerekek készségeit, képességeit. Mind e mellett fejlesztették szociális kompetenciájukat, teljes személyiségüket, részképességeik azon területeit, ahol elmaradást mutattak.

### **A pedagógusok éves tervezésének tényleges megvalósulása:**

**A tervek megvalósítása:** Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata

A stratégiai dokumentumokra épült az óvoda munkaterve, ehhez kapcsolódtak szorosan a munkaközösségi munkatervek, a BECS éves terve, a munkacsoportok tervei és a csoportok nevelési tervei.

- A 2022/2023. éves munkatervben megfogalmazottak megvalósultak.
- Az éves tervek és beszámolók egymásra épültek.
- A nevelési év végi beszámoló alapján történik a következő nevelési év tervezése.
- A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelentek a pedagógusok tervező munkájában és annak ütemezésében.
- A pedagógiai munka megfelelt az éves tervezésben foglaltaknak és az esetleges eltérések indokoltak voltak.
- A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplóban, valamint a gyermeki produktumokban, a szülői visszajelzések alapján.

### **2022-23-ban tervezett és megvalósult programok:**

2022. szeptemberétől pedagógiai programunkat és a vezetői pályázatban megfogalmazott célkitűzéseket figyelembe véve készítettük el az éves munkatervet. Olyan programokat terveztünk, melyeket csoporton belül, illetve intézményi szinten is meg tudunk valósítani, volt hogy a szülők bevonásával. több közös rendezvényt szerveztünk a szülőkkel, ezzel is ápolva a kapcsolatot.

**Az őszi időszak aktív óvodai programjai:** szüret, Népmese napja, Állatok világnapja, tök projektek,

Márton-nap, (több óvodánkban a szülők bevonásával esti lámpás felvonulás szerveztek a szülőkkel).

**Intézményi szinten megvalósult programok:** Mikulás-ünnepség, óvodai karácsony, farsang, Kiszézés, március 15., Madarak és fák napja, Víz világnapja, Föld napja.

**Továbbá:** ismeretszerző sétákon, kirándulásokon vettek részt az óvodai csoportok.

Az anyák-napi ünnepségek csoportszinten, a nagycsoportosok búcsúztatása csoportonként, vagy óvodai szinten – az óvónői szabadságot figyelembe véve- került megrendezésre. A gyermeknap szintén tagóvodai szinten lett megrendezve.

Az iskolával való együttműködés során több közös programot szerveztek. A gyerekek ellátogattak az iskolába. Több tagóvodánkba kijöttek az elsős tanítók szülői értekezlet formában adtak tájékoztatást a szülőknek.

**A nevelés nélküli munkanapok az alábbiak voltak:**

**2022. október 07.**

**2022. november 25.**

**2023. január 27.**

**2023. április 11.**

**2023. június 09.**

### **3.3 Ellenőrzés, Értékelés:**

Az **ellenőrzés alapja a Pedagógiai Program, az éves Munkaterv,** illetve a kiemelt pedagógiai feladatok nyomon követése. **Éves ellenőrzési terv alapján** az intézmény minden dolgozója tervezetten ellenőrzésre került. A mindennapi bejárás a csoportba mutatja munkájukat, mindenki igyekszik minőségi munkát végezni. Az ellenőrzés során a kollégák nagyon sok megerősítést kaptak, de a fejlesztendő területek átbeszélése, újragondolása is megtörtént.

**Célja:** a kiemelt feladatok, a működés, a működtetés ellenőrzése, segítése. A nevelőmunka, tanulási, pedagógiai folyamatok minőségének és hatékonyságának emelése.

**Feladata:** a módszertani szabadságot tiszteletben tartva, fejlessze a nevelőtestület szakmai tevékenységét, biztosítva a zavartalan működést.

**Területei:**

- pedagógiai, szakmai
- tanügy-igazgatási
- munkaügyi

- gazdálkodási

### **Dokumentumellenőrzés:**

Csoportnapló 3X

Felvételi és mulasztási napló 3X

Fejlődési napló 2X

### **Az ellenőrzés működtetése az intézményben**

Az intézményvezető intézményvezető-helyettesek és tagóvoda-vezetők végzik a tagóvodákban spontán megfigyeléssel, tervezett megfigyeléssel és dokumentum ellenőrzéssel.

- **Spontán megfigyelés** nem bejelentett, a nap bármely órájában történhet.
- Célja: a szeptemberi beszoktatás, a csoportok szokásainak, szabályainak kialakítása, az epochális nevelési program megvalósulásának nyomon követése, valamint az udvaron a szabad mozgás, játék megvalósulásának nyomon követése.
- **Tervezett megfigyelés** célja a kiemelt feladatok megvalósulásának mikéntje, az óvodapedagógusok, dajkák munkájáról, a csoportokról információgyűjtés
- **Dokumentum ellenőrzés** célja a csoport által használt dokumentáció ellenőrzése, azok pontos határidőre való vezetése: csoportnapló, felvételi és mulasztási napló, egyéni fejlődési napló.

Az intézményben rendszeres a vezetői ellenőrzés. A tervezett ellenőrzéseket, megbeszélés követi, a tapasztalatokról jegyzőkönyv készül. A jelen tanévben a gyerekek játékanak segítése, irányítása, az önálló játékra való ösztönzés megvalósulása, illetve a párhuzamos tevékenység szervezés megvalósítása volt a vezetői megfigyelés tárgya.

A dokumentumok ellenőrzése, kiemelten a fejlődési napló vezetése, a gyermeki fejlődés nyomon követésének megfelelőségének vizsgálata volt kiemelt feladat. A napló vezetésével kapcsolatban még mindig előfordulnak hiányosságok, ezért folyamatos kontrollt igényel. A gyermekek eredményeiről a szülők folyamatosan tájékoztatást kapnak.

### **3.4 A gyerekek mérése, értékelése, fejlődésük nyomon követése:**

#### **Fejlettségmérő füzetek:**

A gyerekek ellenőrzése, értékelése, a fejlődés nyomon követése folyamatos, erre **Patyi Zoltánné: Óvodás gyermekek fejlődésének nyomon követése** című füzetet használják az óvónők.

A gyermekek fejlettségmérő füzeteinek kitöltésénél kiderült, hogy az óvodapedagógusok ismerik a csoportba járó gyerekek képességeit, készségeit. Megfelelő fejlesztő játékokat terveztek számukra,

építettek erősségekre, jól megválasztott fejlesztési módszereket alkalmaztak. Dícséretre, a pozitívumok kiemelésére, megerősítésére alapoznak az óvodapedagógusok. A szülők évente kétszer tájékoztatást kapnak gyermekük fejlettségéről, amit aláírásukkal igazolnak. Ezen kívül bármikor betekintheznek a gyermek fejlesztő füzetébe, az óvónők külön időt biztosítanak a szülők számára a fejlettségmérő füzetek átbeszélésére. (fogadóóra).

### **3.5 A nagycsoportosok fejlődési mutatóinak Rákospalotai Összevont Óvoda intézményi szintű összesítője 2022/2023 nevelési év**

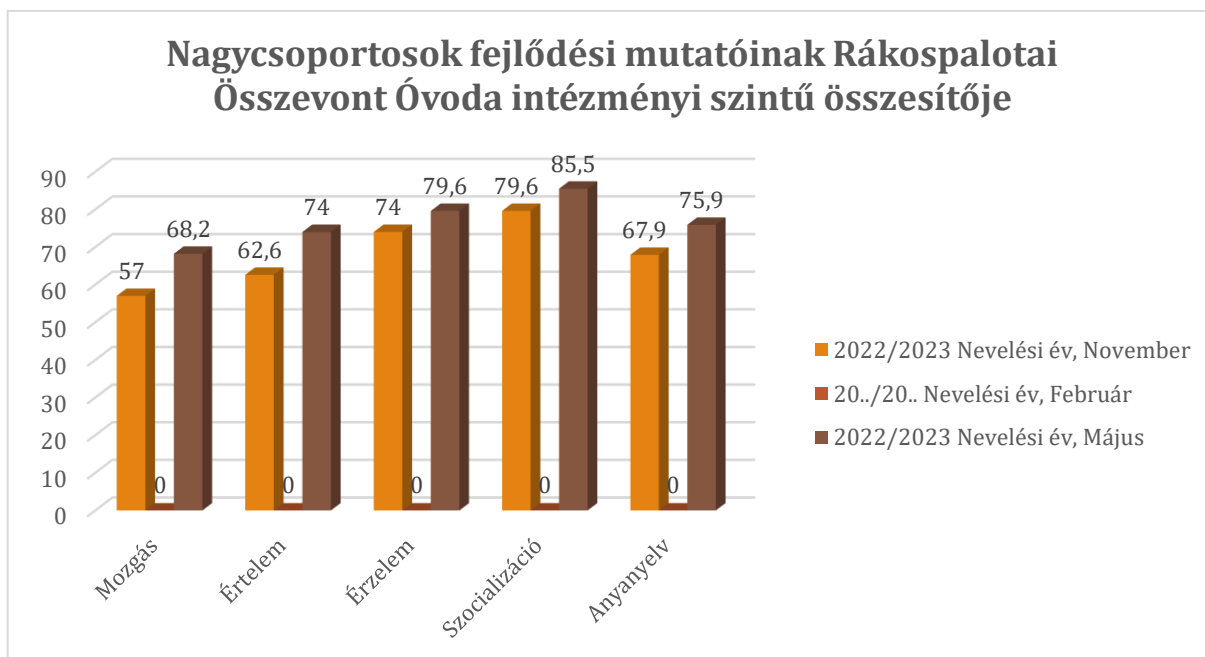
A Mérés, értékelés munkacsoport az intézményvezetők egyetértésével abban állapodott meg a nevelési év elején, hogy a törvényben előírt kötelező kétszeri mérést végezzük csak el, csökkentve ezzel a pedagógusokra háruló többletmunka mennyiségét. A két mérési időszaknak a november és május került megjelölésre.

A nevelési év során elvégzett felmérések eredményei azt mutatják, hogy az intézményünkbe járó nagycsoportos gyermekek idén is szocializáció területén teljesítettek év elejétől kezdve a legjobban (november 79,6%-os, május 85,5%-os átlagérték). A legalacsonyabb fejlettségi szint mozgás, finommozgás területén mutatkozott meg, az intézményi átlagérték bemeneti felméréskor 57%, míg februári kontroll méréskor 68,2% volt.

Az összesítő diagrammon is jól látszik, hogy a gyermekek mozgásos fejlettségi szintje, hiába volt a legalacsonyabb az öt terület közül, kiugróan megnőtt az év eleji felméréshez képest (11,2%-os növekedés), míg érzelmi és szociális fejlettségük alig változott (5,6%-os, 5,9%-os növekedés).

Érdekes megfigyelni, hogy amely területek év elején alacsonyabb átlagértéket értek el, azok fejlődés mutatói emelkedtek a legtöbbet a kimeneti felmérés idejére (mozgás, értelem). Jó látni, hogy intézményünk nagycsoportosai általánosságban véve, minden készség, képesség területen fejlődtek.

Mivel évek óta, mindig a mozgás, és értelem területén mutatkozik a legnagyobb lemaradás érdemes lehet felülvizsgálni a felmérő rendszerünket.



### 3.6 Pedagógiai munkát segítők munkájának ellenőrzése:

A **pedagógiai asszisztensek** az óvoda minden csoportjába besegítettek a nap nagy részében. Azokban a csoportokban, ahol csak egy óvodapedagógus dolgozik a délutáni gyermekfelügyeletet is ők látják el. Munkájukat fegyelmezetten végzik az óvodapedagógusok irányításával. Részt vesznek az óvoda egész életében, óvodapedagógus irányítása alapján egyénileg foglalkoztak az arra rászoruló gyermekekkel, jelen voltak a gondozási teendőkben, foglalkozásoknál, egyéb programoknál. Egyéb feladatokat is elláttak, mellyel az intézményvezető megbízza őket.

### 3.7 A dajkák és konyhai dolgozók munkájának ellenőrzése:

Gondozási feladataikat az adott korcsoportnak megfelelően látták el. A helyiségek takarítását a HCCP előírásoknak megfelelően végezték a csoportokban. A balesetvédelmi előírások megtartásával történik a munkavégzés, az előírásoknak megfelelő védő-és munkaruhát használják a dolgozók. Kiemelten a konyhai dolgozók esetében.

Tisztasági ellenőrzés: havonta 1 alkalommal, illetve esetenként szűrőpróbaszerűen történt.

Ellenőrzés tárgya:

- A konyhai teendők ellenőrzése, HACCP előírások betartása.
- a személyi higiénia betartása.

- a munkaruha előírt használata.
- Aza étel fogadás és szétosztása.
- A mosogatás szabályainak betartása reggel, délben, délután.
- az ételminta elrakása, illetve a HACCP előírásnak megfelelően.
- A mosdók, csoportszobák, közös helyiségek tisztasága.
- A munkaköri leírásban ezzel kapcsolatosan megfogalmazottak betartása.
- Nagytakarítások.
- Higiéniai protokoll betartása
- Gondozási feladatokban való segítség.

Konyhai dolgozók a diétás gyermekek ellátására kiemelt figyelmet fordítottak, hogy az adott gyermek a számukra megfelelő ételt kapják meg. A konyhai helyiségek tisztítására, fertőtlenítésére szintén nagy gondot fordítottak.

Az éven a GMK Étkeztetési Osztállyal közösen elkészült az intézmény új HACCP kézikönyve, ami alap feladatokat ír a konyhai dolgozók számára. Ez a kézikönyv tartalmazza azokat a munkaformákat, adagolásokat, és ellenőrzéseket, amit a következő nevelési évben intézkedési tervben fogunk ellenőrizni.

### **3.8 Munkaidő, munkafegyelem:**

A dolgozók munkafegyelme megfelelő, a munkaidőt betartották. Rendkívüli ellenőrzésre nem volt szükség.

### **3.9 Szakmai Munkaközösségek munkájának működése**

Az Összevont Óvodában 7 szakmai munkaközösség működik.

**1./ Hagyományőrző munkaközösség (Szövőgyár).** Minden óvodapedagógus a tagja. A jeles napok, rendezvények hagyományőrző programok rendezése, lebonyolítása a feladat.

**2./ Mérés-értékelés munkaközösség /Szövőgyár/** A nagycsoportosok mérés-értékelésével foglalkozik. Egy vezető és minden tagóvodából egy-egy tag működteti.

**3./ Gyermekvédelmi munkaközösség (Mozdonyvezető tagóvoda)** egy fő óvodapedagógus volt és van jelen, munkáját precízen, lelkiismeretesen végezte. a tagóvodákban végzik a gyermekvédelmi feladatokat.

4./ **BECS munkaközösség** (Mozdonyvezető) szintén minden oviból egy-egy tag és a vezető irányítja a munkát.

5./ **Műhelymunka, népi kismesterségekkel való ismerkedés** (Klapka)

6./**Népi játékok, játékos néptánc** (Klapka).

A munkaközösségek a munkatervnek megfelelően működtek. (A munkaközösségi tervek értékelése külön csatolmány)

### 3.10. Információáramlás értékelése, formái

Az óvodai információ áramlását megfelelőnek tartom. A tagóvodák között napi email, és telefon kapcsolat folyamatos. A flottás telefonok jó szolgálatot tesznek.

Az SZMSZ-ben rögzítettek szerint havonta értekezletet tartunk óvodapedagógusoknak és a technikai dolgozóknak is. A vezetők is szükség szerint megtartják az értekezletet.

Mindemellett működik az **óvodák között az információs rendszer: kör e-mailek, telefonok, személyes találkozások, megbeszélések, melyek** az azonnali információáramlást biztosítják, továbbá az együttműködés operatív szervezését jelentik, illetve a tudásmegosztás átadását segíti elő.

## 4. A VÁLTOZÁSOK STRATÉGIAI VEZETÉSE ÉS OPERATÍV IRÁNYÍTÁSA

A hatékony és eredményes intézményi működéshez elengedhetetlen az összevont óvoda tagintézményeivel való szoros együttműködés, napi kapcsolattartás. E téren elmondhatom, hogy nagyon jó volt az együttműködés, hiszen az intézményvezető-helyettesekkel és tagóvoda-vezetőkkel is mindent meg tudtunk beszélni. Az új feladatokat, intézkedéseket elfogadták. Segítjük egymás munkáját, mert tudjuk az összetartozás nagyon fontos az ilyen összevont intézménynél.

**Kiemelt feladat** volt számomra a szabályozók változásainak nyomon követése. A kialakult járványhelyzet miatt ezek továbbadása kollégáknak szülőknek nagyon fontos volt. Ez a folyamat már előző évről begyakorlásra került. Az óvodák/csoportok tartották a kapcsolatot a szülőkkel ~~folyamatosan küldték nekik a tájékoztatást, amit a Kormánytól, és Önkormányzattól kaptunk.~~

A napi munkám során bevált a kör-email használata, de gyakori a telefonon való kapcsolattartás, ami megkönnyíti a munkámat, hiszen gyorsan meg tudjuk beszélni a feladatokat, problémákat.

Fontosnak tartottam egész nevelési év során figyelemmel kísérni az intézményi változásokat. Ami ezen ebben az évben kockázatot jelent az, hogy sok óvodapedagógus nyugdíjba vonul, és már nyáron nem

is számolhatunk velük. Így nyugdíjasokkal és pedagógiai asszisztensekkel próbáljuk megoldani a feladatot, ami nem lesz könnyű.

Az intézmény irányításához és stratégiai vezetéséhez elengedhetetlenül fontos a célokhoz meghatározni a feladatokat, ezeket összehangolni, megfelelően elosztani. Ezekre nagy gondot fordítottunk a vezető-helyettesekkel mindig szem előtt tartva az egyenlő teherviselés elvét. Elengedhetetlen *a kollégák folyamatos tájékoztatása, az egyéni vélemények meghallgatása, és nevelőtestület bevonásával kialakítani egy közös álláspontot, ami mindenkinek megfelel. A kollégákat arra ösztönözöm, hogy merjék felvállalni véleményüket, hiszen nyílt őszinte kommunikációval, sokkal könnyebb megoldani a feladatokat, a felmerülő problémákat.*

→ Pedagógusként a kollégáim munkájának ismeretében megfelelően meg tudom határozni, személyre szabni a feladataikat. Véleményüket, észrevételeiket figyelembe véve – az irányításommal – egységes nevelőmunka formálódott. Visszajelzések nyomán a pedagógusok ismerik saját erősségeiket – fejlesztendő kompetenciákat. → Nyitott vagyok az új pedagógiai irányzatokkal kapcsolatban, támogatom a pedagógusokat a pozitív előremutató kezdeményezéseikben (új szakirodalom megrendelése, pedagógusi értekezleten szemléletmódjuk formálása friss módszertani megoldások bemutatása). → Munkámban a belső – külső mérések értékeléseire alapozva állapítom meg a rövid – és hosszú távú célokat. A meghatározott feladatok a kollégáim visszajelzéseinek értelmében végrehajthatóak, érthetőek.

## **5.ÖNMAGAM STRATÉGIAI VEZETÉSE ÉS OPERATÍV IRÁNYÍTÁSA**

Fontosnak tartom, hogy vezetői stílusom tükrözze, hogy reális képpel bírok erősségeimről és gyengeségeimről. Munkámban kollégáim véleményét fontosnak tartom, kikérem a vezető helyettesek, tagóvoda-vezetők véleményét. Önértékelés során, amennyiben szükséges, kritikusán reagálok viselkedésemre, és cselekedeteimre, hajlandó vagyok önelemzésre. Az önreflexió során felülvizsgálom, elemzem a tevékenységeimet, döntéseimet. Ha kell, tudok változtatni, elismerem a tévedéseket. Vezetői tevékenységemben folyamatosan törekszem arra, hogy mások véleményét, tapasztalatát figyelembe véve fejlesszem vezetői hatékonyságomat.

Fontosnak tartom, hogy érdeklődéssel forduljak az új szakmai információk, lehetőségek felé. Elköteleztem magam az önfejlesztés igénye, az önállóság tisztelete, a kölcsönös bizalmon alapuló demokratikus munkakapcsolat iránt, és vezetői munkámat mindig etikus magatartás jellemezze. Szem



előtt tartom a vezetői programban megfogalmazott célokat, feladatokat, de ha szükséges és indokolt, akkor megfelelő indoklással változtatok rajta.

Több területen kikérem a kollégák véleményét (óvodai dokumentáció-csoportnapló, mulasztási napló), kirándulások, programok vagy nagyobb horderejű változások során. → Mind pedagógusi, mind vezetői tevékenységem során támogatom az innovatív törekvéseket, az új szakmai információkkal folyamatosan tájékoztatom a testület tagjait. → A vezetői programban megfogalmazott célokat igyekszem megvalósítani, de a megváltozott körülmények indokolják az átütemezést.

**Célom:** hogy minél jobban együtt tudjak dolgozni a kollégáimmal. Hogy tudjam őket ösztönözni a feladatok végrehajtására célszerű munkamegosztás és az alkotó együttműködés megvalósítása érdekében. Felelősségvállalás, kezdeményezés, és a folyamatok állandó javítása.

## **6. MÁSOK STRATÉGIAI VEZETÉSE ÉS OPERATÍV IRÁNYÍTÁSA**

Óvodai közösség stratégiai vezetése és operatív irányítása során fontos feladatomnak tekintem egymás munkájának, szakmai értékeinek, erősségeinek, gyengeségeinek megismerését, elismerését. A pozitív szakmai tapasztalatok átvételét, továbbadását.

Az óvodavezetésben számíthattam, és számíthatok vezetőtársaimra, (függetlenített helyettesekre, tagóvoda-vezetőkre) hatékony csapatmunkát teremtve igyekszem megosztani azt munkatársaimmal. Fontosnak tartottam, a feladatok és felelősség célszerű megosztását a bizalmi kapcsolat kialakítását az *egy célért való munkavégzés, együtt gondolkodás* érvényesítését. A nyílt őszinte, korrekt, demokratikus vezetési stílus érvényesítésére helyezek hangsúlyt. Elmondhatom a közös munka jól alakult ez éven is. Az év célkitűzéseit és ahhoz a feladatokat közösen beszéltük meg, és ez alapján osztottuk el a feladatokat. Elengedhetetlennek tartom a tagintézmények közötti és belüli együttműködést.

Fontos feladatomnak tartottam a szakmai munkaközösségek munkájának támogatását, melyek a közösen kitűzött célok elérését, a szakmai fejlődést, megújulást, az innovációt szolgálták leginkább. Úgy érzem, hogy a folyamatos szervezetfejlesztés szükséges az intézményben és tagóvodák között is annak érdekében, hogy a dolgozók között zökkenőmentes legyen a kapcsolattartás, az együttműködési készség, valamint hogy az intézmény alkalmazottai a tagóvodákban is érzékelhessék a vezetés demokratikus, igazságos minden intézményre egyaránt figyelő voltát.

Feladatomban tekintetem a tényszerű és objektív szakmai ellenőrzések megvalósítását, amely összhangban vannak a szakmai munkaközösség értékelő munkájával.

Értékelésemben fő szempont a támogató értékelés, melyben a pedagógusok erősségeire, kreativitásukra építünk, de a fejlesztendő területek meghatározásában is részt veszek.

Az intézmény továbbképzési tervének összeállításakor alapvető szempontnak tartom az intézményi és egyéni céloknak való megfelelést.

## **7. AZ INTÉZMÉNY STRATÉGIAI VEZETÉSE ÉS OPERATÍV IRÁNYÍTÁSA**

**Célm volt:** Az Önkormányzat által meghatározott intézmény megfelelő, szabályszerű működtetése. Az Önkormányzattal hatékony együttműködés fenntartása fontos volt a járványhelyzet időszakában is, mert folyamatosan kaptuk a tájékoztatást a feladatokról, tennivalókról.

Továbbá az adminisztrációs kötelezettségek hatékony és eredményes elvégzése. is fenntartói elvárásként jelent meg.

A nevelési év során elsődleges tevékenységemnek tartottam az együttműködést, a közös munka megszervezését a vezetéssel, a nevelőtestülettel, a pedagógus munkát segítő alkalmazottakkal, a szülőkkel egyaránt. Továbbá pedagógiai, munkaügyi, gazdálkodási, és tanügyi feladatok körültekintő feladatmegosztása a függetlenített helyettesekkel, a tagóvodákat irányító tagóvoda-vezetőkkel.

Fontos volt számomra a tagóvodák, mint létesítmények karbantartásának közben tartása, biztonságos működtetése, az óvodák felújítása, fejlesztő eszközök pótlása. Nagyobb beruházás csak a Klapka Tagóvoda nyílászáró cseréje volt ez éven 2022 nyarán. Ez éven az elmaradt munkákat végzik el.

- Az óvodai beiratkozás online módon történt, és zavartalan volt.
- A csoportlátogatások megtörténtek vezetők, helyettesek által.
- A Minősítések és intézményi látogatások megtörténtek.
- A Tanfelügyeleti látogatások elmaradtak.

A jogszabályok változásait folyamatosan nyomon követem, az óvodák dolgozóit erről tájékoztatom, szükség esetén az alapl dokumentumok is módosításra kerülnek. → Az intézményi dokumentumok jelen vannak az óvoda honlapján, amely a szülők részére naprakész információt tartalmaz. → Az intézmény érdekeit képviselem. Nemcsak a fenntartóval, hanem a GMK-val is szorosan együttműködve gondoskodunk a biztonságos működésről.

## **8. TANÜGYIGAZGATÁSI FELADATOK ÉRTÉKELÉSE**

Az intézmény működése a jogszabályi előírásoknak **megfelel, törvényes**. Az intézményi szabályozó dokumentumok hatályosak, a törvényi előírásoknak megfelelően átdolgozottak, jogszerűek. A szükséges tanügyi nyomtatványok rendelkezésre állnak a nyilvántartások megfelelőek, jogszerűek.

Az óvoda vezetése kiemelt figyelmet fordít az intézményben nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatokra:

- az adatvédelem teljesülésére,
- az óvodakötelezettség teljesítésére,
- az óvodai jogviszony létrejöttére,
- a belső értékelés működtetésére

Az óvodai adatszolgáltatás a Fenntartó, KIR, valamint GMK felé a határidők pontos betartásával, és az adatok teljes körű megbízhatóságával történik.

**Folyamatosan vizsgált – változásokhoz igazodva módosított - tanügyi dokumentumok:**

- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Pedagógiai Program
- Házi rend
- Gyermek fejlődésének nyomon követése, mérése

## **9. MUNKAÜGYI FELADATOK ÉRTÉKELÉSE**

A munkaügyi feladatokat az intézményvezető és a helyettesek az óvodatitkárok és a GMK munkaügyi előadója segítségével végzik. A dokumentumok naprakészen vezetve voltak. Megfelelő iktatási rendszerben történnek.

**Ide tartozik:**

- új dolgozó felvétele,
- nyugdíjba vonuláshoz szükséges dokumentumok,
- dolgozó kilépésével kapcsolatos dokumentumok,
- hűség és jubileumi jutalmak határozatainak elkészítése,
- adóbevallások dokumentumai,
- statisztikai adatok elkészítése, KIR, Önkormányzat, GMK
- változásjelentés,
- szabadsághoz a dokumentumok

## 10. GAZDÁLKODÁSI FELADATOK ÉRTÉKELÉSE

A gazdálkodással kapcsolatos feladatokat az óvodavezetőn kívül az általános helyettes, a gazdasági ügyintéző végzik. A dokumentumok, számlák és egyéb általuk elkészített iratok naprakészen precízen vezetettek. A járványhelyzet során kialakult az, hogy mivel nem jöhettek be a szülők az óvodai intézménybe, átutalással is lehetett fizetni a szülőknek, ami megkönnyítette mindenki munkáját. A idei nevelési évtől általános tendenciaként jelent meg, hogy a szülők már szinte teljesen önállóan használják a Multischool rendszert, intézik gyermekük étkezés megrendelését, lemondását. Az utalás is online módon történik, ezáltal készpénzes befizetésre már nincs szükség.

### Gazdálkodási munkák:

- az előirányzat elosztása, óvodánkénti megosztása,
- vásárlások lebonyolítása, ellenőrzése,
- kötelezettségvállalás elkészítése,
- árajánlatok kérése,
- étkezők nyilvántartása Multischool rendszer működtetése,
- a számlák elkészítése
- a lemondások összeszámolása
- az étkezés napi megrendelése lemondása,

Az étkezések befizetése, a számlák elkészítése zavartalan volt.

## 11. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS

Intézményünkben nagyon fontosnak tartjuk a belső kapcsolatok megfelelő működését. Ennek érdekében 7 munkaközösséget hoztunk létre:

**Szakmai Munkaközösségeink** az óvodáinkban eredményesen működnek, segítve a kollégákat az összehangolt, egységes nevelési eljárások alkalmazásában, a jó gyakorlatok átvételében, a magas szintű pedagógiai munka kiteljesedésében.

Fontos feladatombnak tartom a tagóvodák közötti szakmai kapcsolat elmélyítését. Szeretném szorgalmazni és folytatni a tagóvodák szakmai munkájának hatékonyabb megismerését.

## 12. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATRENDSZERE

### Kapcsolatrendszerünk alapelvei:

- Egyenrangú partnerkapcsolat kialakítása és megtartása

- Folyamatos kapcsolattartás, korrekt tájékoztatás
- a kölcsönös tisztelet, a különbözőség tisztelete, elfogadása

### **Legfontosabb és leggyakoribb kapcsolattartási formáink:**

- ✓ ***Szülőkkel való kapcsolattartás, együttműködés:*** A Pedagógiai Programunkban és az SZMSZ-ben meghatározott kapcsolattartási formák alapján célunk; hogy egyenrangú nevelőtársi viszonyban a kölcsönös bizalom és segítségnyújtás, alkalmazkodás valósuljon meg. A meglévő kapcsolattartási formákat szeretnénk bővíteni, illetve tartalmasabbá tenni. Több figyelem kell a jövőben a szülő-óvoda kommunikációra.
- ✓ ***Iskola:*** A zökkenőmentes átállás megsegítése, az intézmények elvárásainak közelítése egymáshoz. Az óvoda-iskola átmenet megsegítése.
- ✓ ***Gyermekorvosi, védőnői hálózat:*** Egészséges életmódra nevelés kialakításában kölcsönös együttműködés. A szűrővizsgálatok elvégzése, rendszeres óvodába járás erősítése, indokolatlan hiányzás csökkentése. A betegség miatti hiányzás nyomon követése.
- ✓ ***Szakmai Szolgáltatók, Pedagógiai Szakszolgálat:*** A fejlesztésre szoruló gyermekek időben megfelelő szakemberhez kerüljenek. A gyermekek egyéni fejlesztéshez segítségnyújtás, az SNI-s gyermekek szakszerű ellátása. Fejlesztő foglalkozások megszervezése, megtartása utazó gyógypedagógusok által.
- ✓ ***Önkormányzat, Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály:*** Megfelelő információáramlás biztosítása. Az adatszolgáltatás pontos és naprakész leadása. Jó partneri viszony kialakítása. az Önkormányzat utasításainak betartása.
- ✓ ***GMK:*** Az együttműködési megállapodás minél pontosabb betartása, partneri elvárások teljesítése.
- ✓ ***Művelődési intézmények:*** Kölcsönös megjelenés rendezvényein, ezzel is formálva a gyermekek érdeklődését ízlésvilágát. A kultúra és művészetek megszerettetése, a családok életszemléletének alakítása.
- ✓ ***További kapcsolataink:*** Idősek otthona, Tűzoltóság, Mentőszolgálat
- ✓ ***Ebben a nevelési évben a Klapka óvoda kollégái ismét bekapcsolódtak az óvóképzésbe. A Károli Gáspár Református Egyetem nappali tagozatos harmadéves óvodapedagógus hallgatói szakmai gyakorlatukat az óvodában töltik. Valamint záróvizsgák lebonyolítására is vállalkoztak az óvónők.***

### **13. GYERMEKBALESETEK MEGELŐZÉSÉRE TETT INTÉZKEDÉSEK ÉRTÉKELÉSE**

Intézményünkben a nevelési év folyamán 2 kisebb baleset történt, ami komolyabb intézkedést nem tett szükségessé. Általában évenkénti nyilvántartást vezetünk a kisebb balesetekről is. A 10 napon túl gyógyuló baleseteket, pedig a KIR rendszerbe vezetjük és küldjük be.

Az óvodapedagógusok napi szinten felhívják a gyermekek figyelmét a **balesetek megelőzésére és az erre kialakított szabályok betartásának fontosságára**, a játékok helyes használatára, egymásra figyelésre. A csoportnaplók tartalmazzák az **óvó-védő előírásokat**, továbbá a bombariadóra és tűz esetén alkalmazandó teendőket. Az óvoda udvarán található játékeszközök épségét folyamatosan figyelemmel kísérjük, a sérült elhasználódott játékeszközök cserére, illetve javításra kerülnek

### **14. ÓVODA SZINTŰ PÁLYÁZATI TEVÉKENYSÉGEK ÉRTÉKELÉSE**

Intézményünkben ebben a nevelési a Klapka Tagóvoda vett részt Ünnepi Rajz és Esszépályázaton a magyar zászló és címer ünnepe kapcsán (2023 március 16), amely eredmény nélkül zárult.

### **15. ÖSSZEGZÉS, AZ 5 ÉVES VEZETŐI STRATÉGIA MEGVALÓSÍTÁSÁNAK IDŐSZAKOS ÉRTÉKELÉSE**

*“Állítsd magad kihívások elé. Ez az egyetlen módja annak, hogy fejlődj!”*

*(Morgan Freeman)*

Felelősségteljes feladatnak érzem az intézmény vezetését. Nevelni a jövő nemzedékét nagyon szép és elhivatott feladat.

Mindig nagy figyelmet fordítottam az intézmény egységes arculatának kialakítására és megtartására. Szakmai munkámban, vezetői irányelveimben, hitvallásomban mindig első volt az intézmény menedzselése. A vezetőtársakkal, tagintézmény-vezetőkkel mindig jó kapcsolatot ápoltam.

A tervezésnél törekedtem a vezetési funkciók összhangjának megteremtésére, a világosan megfogalmazott célok megfogalmazására, a feladatok fontossági sorrendjének tudatos kialakítására, a személyi és tárgyi feltételek összehangolására.

Az ellenőrzéseim során nagy hangsúlyt fektettem a feladatkörök, hatáskörök pontos meghatározására, a tényszerű objektív és folyamatos ellenőrzésre, a visszacsatolásra, ami mindig fejlesztő és támogató

hatású volt. Figyeltem arra, hogy értékelésem nyílt, őszinte és támogató legyen. A döntéseim meghozatalakor a megfelelőséget, a megvalósíthatóságot és az elfogadhatóságot vettem figyelembe.

#### **A pályázatból eddig megvalósult céljaim:**

- ✓ Az intézmény optimális működésének és fejlesztésének biztosítása a változó körülményekhez igazodva.
- ✓ **Mindig fő cél volt:** az intézmény törvényes működtetése.
- ✓ Kialakítottuk az óvoda sajátos arculatát, a fő profiljának megtartásával.
- ✓ Készül az intézmény egységes, átdolgozott Pedagógiai Programja a változásokhoz igazodva.
- ✓ Kialakítottunk egy mérési rendszert, ami a nagycsoportosok fejlődését a bemenettől a kimenetig méri a gyermekek teljesítményét, és összehasonlítottuk tagóvodánként is.
- ✓ A pedagógiai, tanügyi, munkaügyi, gazdálkodási feladatokat körültekintő hatékonysággal látjuk el.
- ✓ Az alapdokumentumokat a változásokhoz igazodva folyamatosan módosítjuk. Továbbá az új törvényi előírásoknak megfelelő szabályzatok is elkészültek.
- ✓ Jó kapcsolatot alakítottam ki a társintézményekkel, Fenntartóval.
- ✓ A változások ellenére a munka minőségéből nem adtunk le, sőt folyamatos az innováció.
- ✓ Az óvodák épületeinek állagát nem csak hogy megóvtuk, hanem folyamatosan fejlesztjük.

#### **Továbbá:**

- ✓ Törekedtem a demokratikus munkahelyi légkör megteremtésére, mindig egyeztettem az érintett óvodapedagógusokkal, vezetőikkel, munkaközösség-vezetőkkel alkalmazotti közösséggel az érintett témákban.
- ✓ Aktívan részt vállalom az önértékelések, minősítések, tanfelügyeleti ellenőrzések végrehajtásában.
- ✓ Az intézmény menedzselése, a honlap folyamatos frissítésével is több információt tudunk a külvilág felé mutatni.
- ✓ Az intézmény működési feltételeinek javítása rendszeres. A tárgyi eszközök, játékok, szakmai anyagok vásárlása folyamatos.
- ✓ A tehetséggondozás érdekében tagóvodáinkban rendszeresen van külön foglalkozás, ahol a gyermekek választhatnak melyik foglalkozás tetszik nekik. A tehetségeseket ott is kiszűrjük, továbbá a XV. kerületben működik a Palota A

- ✓ Tehetségpont Egyesület, ahová a pedagógusok küldhetik azokat a gyermekeket, akik kitűnnek a többi gyermek közül, „tehetség ígéretek.

**rövidtávú feladatok között kiemelkedő fontosságú volt:**

- ✓ a törvényi változásoknak megfelelően a dokumentumok felülvizsgálata, és módosítása,
- ✓ a technikai lehetőségeket kihasználva megtörtént a szülők naprakész tájékoztatása, az intézmény honlapjának folyamatos fejlesztése,
- ✓ a rendkívüli helyzethez rugalmasan igazodva, határozott, átgondolt döntésekkel, a működés zavartalanságának, folyamatosságának biztosítása.

**Az óvoda Pedagógiai Programjából adódó feladatok közül fő feladatként fogalmaztam meg:**

- ✓ A tudatosan tervezett és szervezett nevelési helyzetek megteremtését, hiszen a gyermekek képessége, személyisége a sokszínű tevékenységeken keresztül fejleszhető a legeredményesebben,
- ✓ Az intézménybe járó gyermekek sokoldalú fejlesztését, a felzárkóztatást, a tehetséggondozást, - az egyéni fejlődési ütemnek megfelelő differenciált fejlesztéssel-, a komplex módon érvényesülő tevékenységi rendszer működését.

Az elért sikereink csapat munkánk eredménye. A kollégák feladatvállalása tudatos és felelősségteljes. Egymás szakmai segítése példaértékű. Az integrált nevelés hatékonyabbá tételéért sok mindent megtettünk (továbbképzés, érzékenyítés) de még további jó gyakorlatok elsajátítása folyamatos.

A munkaközösségi megbeszélések és hospitálások alkalmával változatosabb módszertani megoldások jelentek meg a pedagógusok napi tevékenységeiben. Vezetői ellenőrzésem során törekedtem arra, hogy a fejlesztendő területekről őszinte visszajelzést adjak.

Az óvodapedagógusok hozzáállásának, színvonalas szakmai munkájának köszönhetően ezek a feladatok napi szinten a leírtak szerint valósulnak meg.

A sajátos nevelési igényű gyerekek – a pedagógusok munkája nyomán beilleszkedtek a gyermekcsoportokba, az egyéni fejlesztésük maximálisan biztosított.

Vezetői munkámba szervesen beépülnek a költségvetéssel, pénzüggel kapcsolatos feladatok.

Az óvoda költségvetését megfontoltan, ésszerűen a takarékoság figyelembevételével osztottam be, a rendelkezésre álló pénzeszközök előírás szerű felhasználására törekedtem. A költségvetés működési kiadásait körültekintően igyekeztem felhasználni.



### **Összegzésként szeretném meghatározni erősségeinket:**

- ✓ Pedagógiai célú nyitott ünnepeink, családokkal közös rendezvényeink szervezettsége, színvonala magas szintű, mindig új elemekkel gazdagodik.
- ✓ A munkatársi közösség kitartása, munkabírása magas fokú! Példamutató a kollektíva összefogása, pedagógusok felkészültsége, a pedagógiai munkát segítők hozzáállása, egymás segítése.
- ✓ Nevelési elveink, elvárásaink zömében megegyeznek a szülőkével, azoknak a gyermekeknek a nevelése is jó irányba halad, akik otthon nem kapják meg a megfelelő törődést.
- ✓ A gyermekek fejlettség állapot mérése/ megfigyelése során az egyéni eredményekre alapozott csoport szintű mérési eredményeink intézményi **összesítése idén is elkészült.** Elmaradást mutat a **mozgás és értelmi nevelés.** Ennek érdekében megrendeltük a Mozgáskotta mozgásfejlesztő csomagot.
- ✓ Az együttnevelést segítő a külső szakemberekkel partneri az együttműködésünk, csak úgy, mint a jelzőrendszer tagjaival, a művelődési intézményekkel, és a Fenntartóval is működött.

### **Fejlesztésre váró területeket:**

- ✓ Kiemelt figyelem: az „**iskolára való felkészítés**”
- ✓ Mozgásfejlesztés,
- ✓ Értelmi fejlesztés,
- ✓ **A szülői szervezettel való hatékonyabb együttműködés megvalósítása, rendszeres konzultáció a nevelési, szakmai célok érdekében.**
- ✓ **Egészséges életmódra nevelés,**
- ✓ IKT eszközök hatékony beillesztése a pedagógiai folyamatokba.
- ✓ Az intézményi szintű szervezeti kultúra átgondolása, egységesítése.

Intézmény neve: Rákospalotai Összevont Óvoda  
OM azonosító: 201545

Visszatekintve elmondhatjuk, hogy sok feladattal teli, eseményekben gazdag évet zárhattunk, kitűzött céljainkat sikerült megvalósítani.

Köszönöm valamennyi munkatársam kreatív, színvonalas munkáját, a szóban és írásban megfogalmazott gondolatait, és a jövőre vonatkozó fejlesztési javaslatait.

Megköszönve az egész éves együttműködést tisztelettel kérem beszámolóom elfogadását!

**További sok erőt, jó egészséget, rengeteg gyermekmosolyt kívánok a következő nevelési évhez!**

Kelt: Budapest, 2023 augusztus 10.

Balla Béláné  
intézményvezető

# MELLÉKLETEK